Ministero della Pubblica Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO A. ILVENTO
VIA CAPITAN PIRRONE,1-
Tel. : 0835/721012 – Fax. 0835/721012 e- mail: MTIC808001@istruzione.it - C.F. 93029040776

Prot. n. 483 C/21 Grassano, 27/2/2012

Bando per l'affidamento di incarico a Progetto per n°1 posto di assistente educatore a T.D.

1. Amministrazione
ISTITUTO COMPRENSIVO" - Via Capitan Pirrone - 75014 Grassano- (Mt)
Tel.0835/721012 – Fax. 0835/721012 e- mail: **MTIC808001@istruzione.it**

2. La fornitura riguarda: il servizio di n. 1 assistente educatore
La fornitura del servizio afferisce al progetto sperimentale per l'ampliamento dell'offerta formativa per i bambini dai due ai tre anni di età dal titolo "Sezione primavera - Un'occasione….per crescere", presentato per l'anno scolastico 2011/12 da questa scuola, all'USR di Basilicata e per il quale il Ministero della Pubblica Istruzione assegnerà il prescritto contributo finanziario.

3. Durata del servizio
Coincide con l'anno scolastico di permanenza e di frequenza dei bambini anticipatari iscritti alla "Sezione Primavera" per l'anno scolastico 2011/12.

4. Retribuzione
La retribuzione spettante per l'attività svolta sarà calcolata a fronte di un massimo 6 ore giornaliere per un importo orario di € 8,00, lordo dipendente, per l'a.s. 2011/12..Verranno retribuiti solo i giorni effettivamente lavorati nell'arco di un mese.

5. Luogo di espletamento della prestazione
La prestazione di assistente educatore si svolgerà presso i locali di Istituto Comprensivo, in particolare per l'a.s. 2011/2012, nei locali del Plesso Scuola dell'Infanzia Don Bosco – 75014 GRASSANO-MT-

6.Tipologia del contratto da stipulare
Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa valido per la durata del progetto.

7. Oggetto del contratto da stipulare
- Collaborazione con la docente nell'espletamento delle attività didattiche di cui al punto 7 del bando di gara per l'affidamento del servizio di insegnante;
- Collaborazione con l'insegnante per la rimozione degli ostacoli che limitano l'autonomia personale, la vita relazionale, la socializzazione ivi compresa l'assistenza nel caso di piccole escursioni e di uscite didattiche;
- Accoglienza e sorveglianza dei bambini;
- Vigilanza sui bambini compresa l'ordinaria vigilanza e l'assistenza necessaria durante il pasto nella mensa scolastica;
- Ausilio materiale ai bambini nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale;
- Accoglienza e sorveglianza nei confronti del pubblico;

8. Le attività elencate al punto 7) sono caratterizzate da:
- Autonomia nella scelta delle modalità tecnico - operative per adempiere la prestazione;
- Assenza di vincoli di subordinazione e di inserimento stabile nell'organizzazione di questa scuola;
- Rispetto dei requisiti minimi stabiliti in sede di conferenza unificata Stato - Regioni - Autonomie locali

(cfr.Accordo 14/06/2007 - C.M. 21/06/2007 n°. 235) relativamente all'orario di funzionamento flessibile che prevede un modulo orario di base fino a sei ore giornaliere;
- Personalità della prestazione d'opera senza possibilità di valersi di sostituti;
- Confronto e raccordo con l'insegnante e l'eventuale coordinatore per il raggiungimento degli obbiettivi indicati nel progetto;
- Utilizzazione di beni e dei servizi in dotazione di questa Scuola.

9. Criteri per la stipula del contratto
Si procederà alla formazione di una graduatoria.
Gli aspiranti saranno graduati secondo la tabella di valutazione dei titoli annessa quale Tab. 2 al presente bando di gara.
L'aggiudicazione spetterà all'aspirante meglio graduato.
Ove vi sia parità di requisiti minimi richiesti e/o di punteggio si procederà all'aggiudicazione tenendo presenti i criteri di preferenza stabiliti dal **D.M. n°11 del 12-02-2002- allegato D**

10. Requisiti minimi richiesti
Requisiti generali di ammissione
• Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
• Età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 65;
• Godimento dei diritti politici, tenuto anche conto di quanto disposto dalla Legge 18/01/1992 n°. 16, recante norme in materia di elezioni e nomine presso le regioni e gli enti locali;
• Idoneità fisica all'impiego;
• Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 07/02/1994 n°. 174, i cittadini degli stati
membri dell'Unione Europea devono:
• Godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
• Essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini
della Repubblica;
• Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono partecipare alla procedura di selezione:
• Coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico;
• Coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
• Coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. n°. 3/1957 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o siano incorsi nella sanzione disciplinare della destituzione;
• Coloro che si trovino in una delle condizioni ostative di cui alla Legge n°. 16/1992;
• Coloro che si trovino temporaneamente inabilitati o interdetti, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
• I dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo;
• Coloro che siano iscritti ad Albi professionali.
Titoli di accesso
• Laurea in Scienze dell'Educazione ;
• Diploma di Assistente per Comunità infantile e/o Operatore dei servizi Sociali ;
• Diploma di Operatore all'infanzia e/o assistente;

11. Requisiti ulteriori richiesti ai soli fini della graduazione
- Titoli di accesso e titoli di servizio indicati nella Tab. 2 annessa al presente bando .
Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione della domanda.
La mancanza o l'accertamento della non corrispondenza al vero di uno soltanto dei requisiti richiesti determina l'esclusione dalla procedura di selezione.
I titoli di accesso e di servizio dichiarati devono essere prodotti, a pena di esclusione, insieme alla domanda.
Con riferimento ai requisiti generali di ammissione la scuola effettua i relativi controlli nei casi e con le modalità previste dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 28/12/2000 n°. 445.

In qualsiasi momento della procedura la scuola può disporre con provvedimento motivato l'esclusione degli aspiranti non in possesso dei requisiti generali di ammissione.
La stipula del contratto avrà luogo anche in presenza di una sola domanda, purchè valida;

12. Termine di ricezione delle domande
Gli aspiranti interessati potranno partecipare alla procedura di selezione mediante invio di una propria domanda da far pervenire entro le ore **12,00** del giorno **15/03/2012.**

13. Modalità di presentazione delle domande
Le domande devono pervenire entro il termine di ricezione presso il nostro domicilio sito in Via Capitan Pirrone,1- 75014 GRASSANO-MT- indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Scuola .
La domanda di partecipazione dovrà contenere i requisiti richiesti ed alla stessa dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i titoli di accesso e di servizio dichiarati.
Per le domande trasmesse a mezzo racc. A.R,. farà fede come data il **timbro postale** di spedizione

14. Data di pubblicazione del Bando: 29/01/2012

14 bis. Esame domande e pubblicazione Graduatorie.
Le domande pervenute entro la scadenza stabilita al punto 12 , verranno opportunamente valutate da questa Scuola e graduate secondo la tabella 2 allegata al presente bando.
Pertanto , delle domande valutate verrà redatta apposita **Graduatoria Provvisoria** che sarà pubblicata all'albo e sul sito di questa Istituzione Scolastica. Eventuali reclami avverso la predetta **Graduatoria Provvisoria** dovranno pervenire a questa Scuola **entro e non oltre 5 (cinque) giorni** dalla data di pubblicazione della stessa.
Una volta esaminati eventuali reclami sarà pubblicata all'albo e sul sito di questa Istituzione Scolastica la relativa **Graduatoria Definitiva** che avrà durata annuale a.s. **2011/12**.
Avverso la predetta **Graduatoria Definitiva** si potrà esperire ricorso secondo quanto stabilito specificamente dalla normativa vigente.

15. Obblighi
- Il prestatore d'opera osserva gli obblighi di cui ai punti 7) e 8) del presente capitolato d'oneri e si attiene ai contenuti del progetto "Sezione Primavera ".
- Concilia la propria attività con quella del Dirigente Scolastico e dell'eventuale coordinatore del progetto.
- A conclusione dell'attività svolta redige una relazione sull'opera espletata e sui risultati conseguiti controfirmata dall'eventuale coordinatore del progetto.
- Riceve dalla scuola completa informativa sui rischi specifici dell'attività svolta nei luoghi di lavoro in cui sarà chiamato ad operare e delle misure di prevenzione e di emergenza adottate ed offre al committente la propria disponibilità a cooperare per l'attuazione delle misure di prevenzione, di tutela della salute e della sicurezza.
- Al rapporto si applicano le norme sulla sicurezza ed igiene del lavoro e quelle di tutela contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali.
- La scuola si impegna ad includere il contraente nelle polizze assicurative stipulate per gli anni 2011/12 da questa istituzione scolastica sia per gli alunni che per altro personale scolastico.
- Durante le attività di insegnamento il prestatore d'opera è responsabile per quanto stabilito dagli artt. 2043, 2047, 2048 del codice civile nonché dall'art. 61 della Legge 11/07/1980 n°. 312 e per quant'altro previsto dalla normativa vigente.

16. Compenso
A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal prestatore d'opera la scuola si impegna a corrispondere un compenso così come calcolato al punto 4 e secondo le modalità ivi indicate. L'importo del compenso si intende al lordo delle ritenute fiscali gravanti sul prestatore d'opera. Le parti concordano l'esclusione dal compenso di ogni rimborso spese.

17. Trattamento fiscale
Sul compenso lordo graveranno, a carico del prestatore d'opera, le ritenute erariali di legge (IRPEF + Addizionale Regionale e Comunale) ed 1/3 dei contributi INPS secondo la normativa vigente per i contratti Co. Co.Co.
Sul compenso lordo dipendente graveranno invece a carico della scuola, l'imposta IRAP secondo l'aliquota vigente nonché i 2/3 dei contributi INPS come previsto dalla normativa vigente per i contratti Co. Co. Co.

18. Risoluzione anticipata
Qualora il prestatore d'opera intende recedere dal contratto stipulato deve manifestare per iscritto tale sua intenzione con un preavviso di almeno un mese. La scuola si riserva la facoltà di risolvere in qualsiasi momento il contratto stipulato qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obbiettivi prefissati ovvero insorgano incompatibilità successive alla stipula del contratto.

19. Trattamento dei dati personali
L'istituzione scolastica fa presente altresì che i dati personali forniti dal prestatore d'opera o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Leg.vo n°. 196/2003. Tale trattamento sarà finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connessi alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati per le medesime esclusive finalità a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

20. Norme generali
Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione e / o risoluzione del contratto da stipulare, sarà esclusivamente competente il foro ove questa scuola ha la propria sede. Non essendo soggetto a registrazione
obbligatoria il contratto da stipulare sarà registrato solo in caso d'uso a cura ed a spese della parte che vi abbia interesse.
L'inosservanza anche di una sola delle prescrizioni dettate per la partecipazione alla selezione comporta l'esclusione dalla selezione stessa.
Responsabile del procedimento è il dirigente scolastico Dr.ssa Anna MARTELLI
Il presente bando di gara è affisso all'Albo ufficiale della scuola e pubblicizzato sulla pagina web della stessa:
www.web.tiscali.it/i_c_ilventograssano
Allegati:
1.Tabella Nr.2 - Valutazione titoli;
2. Tabella titoli di preferenza stabiliti dal D.M.11/2002 – Allegato D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr.ssa Anna MARTELLI

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER Nr. 1 POSTO DI ASSISTENTE EDUCATORE
SEZIONE PRIMAVERA – Anno 2011/2012
ISTITUTO COMPRENSIVO " a. ILVENTO" – GRASSANO- (Mt)

TABELLA 2
A)TITOLI DI STUDIO DI ACCESSO
1. LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE
La valutazione sarà effettuata in base al voto di laurea conseguito rapportato a 110/110 , secondo la tabella di seguito indicata:

titoli espressi in centesimi da	a	valutazione punti
66	80	**3**
81	90	**5**
91	100	**7**
101	110 e lode	**9**

2. DIPLOMA DI ASSISTENTE PER COMUNITA' INFANTILE
3. DIPLOMA OPERATORE ALL'INFANZIA E/O ASSISTENTE;
La valutazione sarà effettuata in base al voto di diploma rapportato a 100/100 , secondo la tabella di seguito indicata:

titoli espressi in centesimi da	a	valutazione punti
60	70	**2**
71	80	**3**
81	90	**4**
91	100	**5**

N.B. Sarà valutato un solo titolo di accesso

B) TITOLI DI SERVIZIO
a) per lo specifico servizio di Assistente presso Asili nido comunali e/o privati verranno attribuiti **punti 1** per ogni mese o frazione superiore a gg. 15 per un massimo di **punti 6** per anno scolastico;
b) per lo specifico servizio di Assistente presso "Sezione Primavera" verranno attribuiti **punti 2** per ogni mese o frazione superiore a gg. 15 per un massimo di **punti 12** per anno scolastico.

ALLEGATO D
Preferenze

CODICE DESCRIZIONE

A. gli insigniti di medaglia al valor militare;
B. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
C. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
D. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
E. gli orfani di guerra;
F. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
G. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
H. i feriti in combattimento;
I. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonchè i capi di famiglia numerosa;
J. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
K. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
L. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
M. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
N. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
O. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
P. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
Q. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
R. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
S. gli invalidi e i mutilati civili;
T. i militari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o della rafferma,

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata :

a) dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.