

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE**  
**REGIONE PIEMONTE**  
**Azienda Sanitaria Ospedaliera**  
**San Luigi di Orbassano**  
**Regione Gonzole n. 10**  
**10043 ORBASSANO (TO)**  
**U.O.A. Provveditorato/Economato**

**CAPITOLATO SPECIALE**  
**PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA**  
**DI SPECIALITA’ MEDICINALI ESTERE**  
**PERIODO 36 MESI**

<b>U.O.A. RESPONSABILE:</b>	<b>PROVVEDITORATO/ECONOMATO</b> Sito internet: <a href="http://web.tiscali.it/sluigi">//web.tiscali.it/sluigi</a>
<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b> <b>U.O.A. PROVVEDITORATO/ECONOMATO</b> <b>A.S.O. SAN LUIGI DI ORBASSANO</b>	<b>Avv. Gabriella MAZZEI</b>
<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> <b>AMMINISTRATIVO</b>	<b>Leonina MONTALDO</b> tel. 011/9026750 fax 011/9026541 E-mail: <a href="mailto:l.montaldo@sanluigi.piemonte.it">l.montaldo@sanluigi.piemonte.it</a>

## **PARTE I**

### **DEFINIZIONI GENERALI, NORMATIVA ED OGGETTO DELL'APPALTO**

#### **CAPO I – DEFINIZIONI GENERALI**

##### **ART. 1 (Definizioni)**

Nel testo del presente documento valgono le seguenti definizioni:

- a) Azienda Sanitaria Ospedaliera. Per Azienda Sanitaria Ospedaliera si intende l'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano.
- b) Soggetto candidato. Per soggetto candidato si intende un qualsiasi soggetto che partecipi a procedure di gara avviate dall'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano.
- c) Soggetto fornitore. Per soggetto fornitore si intende quel soggetto candidato risultato aggiudicatario di procedure di gara, ai sensi della normativa regolante le procedure di acquisizione di beni e servizi il cui importo sia superiore alla soglia di rilievo comunitario.
- d) Soggetto fornitore. Per soggetto fornitore si intende quel soggetto candidato risultato affidatario di procedure di gara, ai sensi della normativa regolante le procedure di acquisizione di beni e servizi il cui importo sia inferiore alla soglia di rilievo comunitario.
- e) Soggetto escluso. Per soggetto escluso si intende quel soggetto candidato escluso dalla partecipazione alla procedura di gara perché non in possesso dei requisiti minimi richiesti o che abbia prodotto una documentazione incompleta o non conforme tale da comportare, a norma del capitolato speciale di gara, l'esclusione dalla gara.
- f) Legale rappresentante. Si definisce legale rappresentante del soggetto candidato qualsiasi persona che ha il potere di rappresentanza del soggetto candidato.
- g) Struttura Complessa – S.C. Per Struttura Complessa si intende ogni struttura organizzativa complessa che aggrega al suo interno risorse umane di tipo amministrativo, tecnico e professionale dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano.
- h) Struttura Semplice – S.S. Per Struttura Semplice si intende ogni struttura organizzativa dell'unità operativa o del dipartimento alla quale è demandato il compito di assicurare l'attività di una precisa linea di produzione dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano.
- i) Unità Operativa Autonoma – U.O.A. Per Unità Operativa Autonoma si intende ogni struttura amministrativa con piena autonomia gestionale e tecnico-professionale nel campo specifico di competenza dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano.

#### **CAPO II – NORMATIVA**

##### **ART. 2 (Normativa di riferimento)**

La presente procedura di gara è regolata, oltre che dall'avviso di gara e dal presente capitolato, dal Capitolato generale d'oneri, approvato con deliberazione n. 478 del 29/12/2004 modificato con deliberazione n. 59 del 24/02/2005 e pubblicato sul sito internet aziendale (<http://web.tiscali.it/sluigi>), dal Regolamento per gli acquisti di beni e servizi approvato con deliberazione n. 455 del 21/12/2004 e modificato dalla deliberazione n. 59 del 24/02/2005 e dalle norme specifiche che regolano la materia.

### **CAPO III – OGGETTO DELLA GARA**

#### **ART. 3 (Oggetto della gara)**

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura di specialità medicinali non registrati in Italia necessari in via d'urgenza all'Azienda Sanitaria Ospedaliera.

Tali specialità saranno richieste "ad personam" dal medico prescrittore e saranno somministrate sotto la sua diretta responsabilità.

Si fornisce, qui di seguito, elenco indicativo e non esaustivo delle specialità medicinali che si presume di acquistare annualmente:

- N. 25 Bicnu 100 mg fiale
- N. 10 Zanosar 1 g fiale
- N. 200 Florinef 0,1 mg cpr
- N. 25 Asparaginasi 25000 U fiale
- N. 10 Bleu Patent V 2,5% fiale
- N. 150 Terizidon 250 mg cpr
- N. 5 Peptavlon 0,5 mg/ml fiale
- N. 40 Tensilon 10 mg fiale
- N. 200 Ektebin 250 mg cpr
- N. 1700 Thalidomide 50 mg cpr
- N. 7000 Thalidomide 100 mg cpr.

#### **ART. 4 (Importo presunto)**

L'importo presunto che questa Azienda Sanitaria Ospedaliera intende spendere complessivamente per la fornitura oggetto di gara è di € 180.000,00 (IVA esclusa).

#### **ART. 5 (Durata della fornitura)**

La fornitura decorre dall'01/01/2006, o dalla data di comunicazione dell'affidamento se successiva, e termina il 31/12/2008.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera si riserva, in ogni caso, la facoltà di recedere dal contratto, per suo motivato ed insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e con semplice preavviso di giorni 30, senza che il soggetto fornitore possa pretendere danno o compensi di sorta, ai quali essa dichiara con la sottoscrizione del presente capitolato di rinunciare. Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.

#### **ART. 6 (Divieto di rinnovazione tacita)**

E' escluso ogni tacito rinnovo.

## **PARTE II**

### **DISCIPLINARE DI GARA**

#### **CAPO I – FORMULAZIONE E VALIDITÀ DELLE OFFERTE ECONOMICHE**

##### **ART. 7**

##### **(Documentazione amministrativa)**

I soggetti candidati dovranno, pena l'esclusione, produrre la seguente documentazione:

- A) dichiarazione sostitutiva di certificazione , utilizzando l'allegato modello A, con cui il soggetto candidato istante attesti:
  - di aver preso piena conoscenza del capitolato generale d'oneri che regola i rapporti contrattuali dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera, pubblicato sul sito Internet aziendale (web.tiscali.it/sluidi), dei documenti di gara, ovvero dei documenti in essi richiamati e citati, nonché delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi, anche in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
  - di aver valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della procedura di gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, considerando il prezzo medesimo, nel suo complesso, congruo e remunerativo e tale quindi da consentire la propria offerta, nonché di aver conoscenza dei luoghi presso cui la fornitura deve essere consegnata;
  - di essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per lo svolgimento del servizio offerto e di impegnarsi a comunicare immediatamente all'Azienda Sanitaria Ospedaliera le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni di cui sopra;
  - che con riferimento alla presente gara non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e seguenti del Trattato CE e artt. 2 e seguenti della Legge n. 287/1990 e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
  - che nulla osta ai fini dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni (normativa antimafia);
  - che il soggetto candidato non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, o qualsiasi altra situazione equivalente a termini di legge, né vi è in corso, a carico di esso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, ovvero non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
  - che i soggetti dotati di potere di rappresentanza del soggetto candidato nonché il direttore tecnico non hanno riportato condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
  - che nell'esercizio dell'attività professionale dei legali rappresentanti nonché del soggetto candidato non è stato commesso alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicatrice, non si sono mai resi responsabili di aver svolto attività nei confronti dell'Amministrazione e dei privati con negligenza o malafede, né si sono resi colpevoli di gravi inesattezze nel fornire informazioni esigibili;

- che il/i legale/i rappresentante/i non si è/sono reso/i gravemente colpevole/i di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi degli artt. 11, 12, 13, 14, 15 e 18 del D. Lgs. 358/1992;
- che il soggetto candidato non si trova nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 bis della L. 383/2001, come modificata dal D.L. 210/2002, convertito in L. 266/2002;
- che nei confronti di questo soggetto candidato non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 che le impediscano di contrattare con le Pubbliche amministrazioni;
- che i soggetti dotati di potere di rappresentanza del soggetto candidato nonché il direttore tecnico non hanno riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'articolo 32 quater c.p. alla quale consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- che il soggetto candidato non è incorso, nella esecuzione di contratti d'appalto con pubbliche amministrazioni, in risoluzioni contrattuali anticipate, disposte dalla stazione appaltante per negligenza, colpa, malafede, inadempienza contrattuale;
- che il soggetto candidato è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- che il soggetto candidato è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella del Paese di stabilimento;
- che il soggetto candidato ha ottemperato alle disposizioni della L. 68/1999, in materia di diritto al lavoro per i disabili;
- di aver adempiuto e di adempiere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- che la parte delle attività contrattuali eventualmente da svolgere presso il soggetto candidato sarà eseguita presso sedi o dipendenze in territorio UE e comunque in Stati che abbiano attuato la Convenzione di Strasburgo del 28/01/1981 in materia di protezione delle persone rispetto al trattamento dei dati o che comunque assicurino adeguate misure di sicurezza dei dati stessi;
- che il personale impiegato per l'esecuzione delle attività contrattuali ha padronanza della lingua italiana;
- che non presenterà offerta per la gara in oggetto singolarmente (oppure in R.T.I. o in Consorzio), altra Impresa partecipante, singolarmente o in R.T.I. o in Consorzio, con la quale esistono rapporti di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 cod. civ.;
- che non presenterà offerta per la gara in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che non parteciperà a più R.T.I. e/o Consorzi;
- di essere iscritto nel registro professionale (analogo al registro C.C.I.AA.) di Stato Europeo per i non residenti;
- di essere iscritto nel registro delle Cooperative rilasciato dalla Prefettura italiana o dal competente Ufficio straniero, limitatamente a questo tipo di società;
- quali sono i soggetti dotati del potere di rappresentanza;
- quale è l'Ufficio II.DD. presso il quale la ditta è tenuta a presentare la denuncia dei redditi;
- quale è la sede INPS, per il regolare versamento dei contributi previdenziali obbligatori competente ai fini del presente appalto;
- quale è la sede INAIL, per il regolare versamento dei contributi assicurativi obbligatori competente ai fini del presente appalto;
- quale è la sede dell'Ufficio Provinciale, competente per i necessari accertamenti in tema di obblighi derivanti dalla Legge relativa al diritto al lavoro dei disabili;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
  - di essere a conoscenza che l'Azienda Sanitaria Ospedaliera si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità della dichiarazione;
  - di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questo soggetto candidato verrà escluso dalla gara o, se risultato aggiudicatario, decadrà dall'aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione ovvero della documentazione tutta presentata da questo soggetto candidato fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Azienda Sanitaria Ospedaliera, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;
  - quale è il domicilio per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata;
  - ai sensi dell'art. 1341 del c.c. si intendono specificamente approvate le seguenti clausole:
    - Capitolato generale d'oneri: art. 7 (Norme generali), art. 8 (Divieto di subappalto), art. 33 (Modalità di fatturazione e pagamenti), art. 35 (Clausola risolutiva espressa), art. 36 (Risoluzione del contratto), art. 37 (Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni), art. 46 (Limitazione dell'accesso), art. 48 (Collegio arbitrale), art. 49 (Foro competente), art. 50 (Trattamento dei dati personali);
    - Capitolato speciale di gara: art. 4 (Importo presunto), art. 5 (Durata del servizio).
- B) dichiarazione sostitutiva del Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., utilizzando l'allegato modello B;
- C) almeno una dichiarazione bancaria, resa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 157/95 e s.m.i., per attestare la capacità economica e finanziaria della ditta istante.

La documentazione di cui al presente articolo deve essere inserita in un plico, debitamente sigillato e non contenente altro, recante all'esterno la dicitura «**Documentazione Amministrativa**».

### **ART. 8 (Compilazione dell'offerta economica)**

L'offerta, da redigersi sull'allegato "C", deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto candidato, o da persona munita dei necessari poteri, e deve indicare:

- Lo sconto massimo praticabile sul prezzo al pubblico (IVA compresa) delle singole confezioni di specialità medicinali;
- Il prezzo del trasporto (consegna a domicilio).

Lo sconto offerto in sede di gara, comprensivi di tutti gli oneri conseguenti alle prestazioni oggetto del presente capitolato, deve restare fisso ed invariato per tutta la durata della fornitura.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui. Non sono ammesse offerte plurime o in alternativa, qualora il soggetto candidato non ottemperi a tale prescrizione la Commissione Amministrativa riterrà valida esclusivamente lo sconto più elevato.

Non sono ammesse offerte incomplete o non redatte secondo la traccia di cui al presente articolo.

L'offerta economica deve essere inserita in un plico chiuso, debitamente sigillato e non contenente altro, recante all'esterno la dicitura «**Offerta Economica**».

**ART. 9**  
**(Modalità di presentazione delle offerte)**

Il plico, contenente la documentazione amministrativa e l'offerta economica deve essere sigillato e indirizzato a:

**“AMMINISTRAZIONE DELL’AZIENDA SANITARIA OSPEDALIERA SAN LUIGI – Regione Gonzole n. 10 – 10043 ORBASSANO (TO)”**

e deve pervenire all’Ufficio Protocollo, entro il termine perentorio del giorno ore 12,00, a mezzo:

- Con raccomandata servizio postale
- A mezzo corriere
- A mano.

Su tale busta deve essere riportata, in maniera chiara e leggibile, la seguente dicitura **“Offerta per la fornitura di specialità medicinali estere occorrenti all’Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano”** e gli estremi del mittente (nome o ragione sociale del soggetto candidato).

Le espressioni “busta sigillata” e “plico sigillato”, contenute nel presente capitolato, comportano che la busta ed il plico, oltre alla normale chiusura loro propria, devono essere chiusi mediante l’applicazione sui lembi di chiusura di un sigillo, cioè di una qualsiasi impronta o segno, atto ad assicurare la segretezza dell’offerta e nello stesso tempo a confermare la chiusura originaria.

**SI PREGA DI NON USARE CERALACCA.**

**ART. 10**  
**(Validità dell’offerta)**

Il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per un periodo di gg. 180 a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell’offerta.

Trascorso tale termine senza che si intervenuta l’aggiudicazione, il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell’offerta, può recedere dall’offerta stessa.

**CAPO II - MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO FORNITORE**

**ART. 11**  
**(Procedura e criterio di aggiudicazione)**

L’aggiudicazione avverrà in favore del soggetto candidato che presenterà la percentuale di sconto maggiore sul prezzo al pubblico (IVA compresa) delle singole confezioni di specialità medicinali e in ragione dell’incidenza del costo del servizio di consegna.

L’Azienda Sanitaria Ospedaliera si riserva la facoltà, qualora ricorrano motivi di opportunità e convenienza, di non procedere all’aggiudicazione.

I soggetti candidati rimangono impegnati per il solo fatto di aver presentato offerta, mentre l’Amministrazione appaltante è libera di non procedere all’aggiudicazione senza che i soggetti candidati possano pretendere compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

L’Azienda si riserva la facoltà di procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

### **PARTE III GESTIONE CONTRATTUALE**

#### **CAPO I – ADEMPIMENTI CONTRATTUALI**

##### **ART. 12 (Consegna)**

In deroga all'art. 18 del capitolato generale d'oneri, le specialità medicinali devono essere consegnate, previo sdoganamento, presso la S.C. Farmacia dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera entro e non oltre 8 gg. dalla richiesta d'ordine via fax o in base alle disposizioni di volta in volta impartite dalla stessa. Ogni consegna deve, quindi, essere preventivamente concordata con la sopracitata S.C. e comunque deve essere compatibile con il carattere d'urgenza della fornitura.

#### **CAPO II – INADEMPIENZE E PENALITÀ**

##### **ART. 13 (Inadempienze e penalità)**

Ad integrazione dell'art. 34 del capitolato generale d'oneri, il soggetto fornitore è soggetto a penale quando:

- non consegna le specialità medicinali richieste nel rispetto delle modalità e termini previsti dal presente capitolato;
- non provveda al ritiro e alla sostituzione, entro 48 ore delle specialità medicinali di cui sia stata accertata la non rispondenza ai requisiti richiesti;
- in caso di inosservanza delle prescrizioni contrattuali o di non puntuale adempimento, che non comporti per la sua gravità l'immediata risoluzione del contratto.

L'importo della penalità commisurato alla gravità dell'inadempienza contestata, va da un minimo di € 258,00 ad un massimo di € 2.582,00.

L'importo per ritardi è definito in € 258,00 giornaliero, a seguito di contestazione scritta (anche tramite fax).



**PARTE IV  
DISPOSIZIONI FINALI**

**ART. 14  
(Richiamo a norme generali)**

Per quanto non espressamente indicato ed in conformità al contenuto del presente capitolato speciale, si fa rinvio al capitolato generale d'oneri ed alla normativa vigente in materia.

\*\*\*\*\* \_\_\_\_\_ \*\*\*\*\*

Il presente capitolato è formato da n. 14 articoli su 9 pagine; costituiscono altresì parte integrante e sostanziale dello stesso:

- allegato A “Allegato amministrativo”;
- allegato B “Dichiarazione sostitutiva del Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.”;
- allegato C “Modulo compilazione offerta economica”.

Per il soggetto fornitore  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_