

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA OSPEDALIERA
S.LUIGI DI ORBASSANO
Regione Gonzole, 10-10043 Orbassano (To)**

**CAPITOLATO SPECIALE
PER LA FORNITURA DI SOLUZIONI INFUSIONALI SENZA DEFLUSSORE
E FIALE GALENICHE**

PERIODO: 48 MESI

NORMATIVA: COMUNITARIA

METODO DI SCELTA DEL CONTRAENTE: PUBBLICO INCANTO

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: art. 19, comma 1, lettera a) del D.Lgs.358/92 e s.m.i. e precisamente:

- per i lotti 1-2 prezzo più basso per totale del lotto;
- per il lotto 3 prezzo più basso per singolo articolo.

U.O.A. RESPONSABILE:	PROVVEDITORATO/ECONOMATO http://web.tiscali.it/sluiigi
Dirigente Responsabile:	Avv. Gabriella MAZZEI
Responsabile procedimento amministrativo:	Luisella DERNI Tel.011/9026516- Fax 011/9026541 E-mail: l.derni@sanluigi.piemonte.it

PARTE I
NORMATIVA ED OGGETTO DELL'APPALTO

CAPO I – Normativa

ART. 1
(Definizioni)

Nel testo del presente documento valgono le seguenti definizioni:

- a) Azienda Sanitaria Ospedaliera. Per Azienda Sanitaria Ospedaliera si intende l'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano.
- b) Soggetto candidato. Per soggetto candidato si intende un qualsiasi soggetto che partecipi a procedure di gara avviate dall'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano.
- c) Soggetto aggiudicatario. Per soggetto aggiudicatario si intende quel soggetto candidato risultato aggiudicatario di procedure di gara, ai sensi della normativa regolante le procedure di acquisizione di beni e servizi il cui importo sia superiore alla soglia di rilievo comunitario.
- d) Soggetto fornitore. Per soggetto fornitore si intende quel soggetto candidato risultato affidatario di procedure di gara, ai sensi della normativa regolante le procedure di acquisizione di beni e servizi il cui importo sia inferiore alla soglia di rilievo comunitario.
- e) Soggetto escluso. Per soggetto escluso si intende quel soggetto candidato escluso dalla partecipazione alla procedura di gara perché non in possesso dei requisiti minimi richiesti o che abbia prodotto una documentazione incompleta o non conforme tale da comportare, a norma del capitolato speciale di gara, l'esclusione dalla gara.
- f) Legale rappresentante. Si definisce legale rappresentante del soggetto candidato qualsiasi persona che ha il potere di rappresentanza del soggetto candidato.
- g) Struttura Complessa – S.C. Per Struttura Complessa si intende ogni struttura organizzativa complessa che aggrega al suo interno risorse umane di tipo amministrativo, tecnico e professionale dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano.
- h) Struttura Semplice – S.S. Per Struttura Semplice si intende ogni struttura organizzativa dell'unità operativa o del dipartimento alla quale è demandato il compito di assicurare l'attività di una precisa linea di produzione dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano.
- i) Unità Operativa Autonoma – U.O.A. Per Unità Operativa Autonoma si intende ogni struttura amministrativa con piena autonomia gestionale e tecnico-professionale nel campo specifico di competenza dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano.

Art. 2
(Normativa di riferimento)

La presente procedura di gara è regolata, oltre che dal bando di gara e dal presente capitolato, dal D.Lgs 24 luglio 1992 n. 358 e successive modifiche ed integrazioni, e dal capitolato generale d'oneri, approvato con deliberazione n.478 del 29/12/2004, modificato con deliberazione n.59 del 24/02/2005 e pubblicato sul sito Internet aziendale (web.tiscali.it/sluigi).

CAPO II – Oggetto dell'appalto

Art. 3

(Oggetto dell'appalto)

Oggetto della presente gara è la fornitura di "Soluzioni infusionali senza deflussore e fiale galeniche" occorrenti alla S.C.D.O. Farmacia dell' Azienda Sanitaria Ospedaliera S. Luigi di Orbassano.

Art. 4

(Caratteristiche - Fabbisogno presunto)

Le caratteristiche e le quantità presunte **annuali** sono indicate a fianco di ciascun prodotto riportato nell'allegato "A" (scheda offerta) del presente Capitolato.

I fabbisogni annuali sono puramente indicativi e pertanto il soggetto aggiudicatario dovrà consegnare i quantitativi e i tipi effettivamente necessari e richiesti dall'Azienda, senza poter pretendere maggiori compensi o muovere eccezioni per maggiori o minori quantità richieste nel corso della fornitura.

Nel caso in cui gli articoli non vengano più prodotti o distribuiti o siano stati comunque sostituiti da altri più recenti, previa tempestiva comunicazione all'Azienda, sarà facoltà della stessa acquistare i nuovi prodotti, corrispondendo lo stesso prezzo convenuto in gara ovvero rifiutarli, quando con proprio giudizio insindacabile giudichi i nuovi prodotti non perfettamente rispondenti alle esigenze dei settori di utilizzo.

Art. 5

(Importo presunto)

L'importo presunto che quest'Azienda Sanitaria Ospedaliera intende spendere complessivamente per la presente fornitura è il seguente:

Euro 1.040.000,00 (IVA esclusa), pari ad Euro 260.000,00 (IVA esclusa) annui.

Tale previsione è indicativa e non impegnativa per le parti.

Art. 6

(Durata dell'appalto)

La fornitura avrà la durata di quarantotto mesi, con decorrenza dal 01.01.2006.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera si riserva, in ogni caso, la facoltà di recedere dal contratto, per suo motivato ed insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e con semplice preavviso di giorni 30, senza che il soggetto aggiudicatario possa pretendere danno o compensi di sorta, ai quali essa dichiara con la sottoscrizione del presente capitolato di rinunciare. Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.

Ad aggiudicazione avvenuta, le condizioni economiche pattuite s'intendono fisse ed invariabili per tutta la durata della fornitura, sino alla conclusione del contratto.

Art. 7

(Conformità a norme costruttive)

Gli articoli offerti dovranno essere conformi alle normative in vigore per questa tipologia di prodotti.

Art. 8
(Clausola di accollo)

Il produttore del materiale fornito di cui al presente capitolato dovrà essere adeguatamente assicurato per eventuali danni a pazienti derivanti da difetti di produzione e/o di progettazione (rottura dei componenti per difetto di materiale o usura ingiustificata).

PARTE II

DISCIPLINARE DI GARA

CAPO I – Formulazione e validità delle offerte economiche

Art. 9 (Documentazione amministrativa)

I soggetti candidati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la seguente documentazione amministrativa:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R.445/2000 e s.m.i., utilizzando l'allegato modello "**Allegato B**" con cui il candidato attesti:
 - di aver preso piena conoscenza del capitolato generale d'oneri che regola i rapporti contrattuali dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano, pubblicato sul sito Internet aziendale (web.tiscali.it/sluigi), dei documenti di gara, ovvero dei documenti in essi richiamati e citati, nonché delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi, anche in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
 - di aver valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della procedura di gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, considerando il prezzo medesimo, nel suo complesso, congruo e remunerativo e tale quindi da consentire la propria offerta, nonché di aver conoscenza dei luoghi presso cui la fornitura deve essere svolta;
 - di essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la produzione e la commercializzazione dei prodotti offerti e di impegnarsi a comunicare immediatamente all'Azienda Sanitaria Ospedaliera le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni di cui sopra;
 - che con riferimento alla presente gara non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e seguenti del Trattato CE e artt. 2 e seguenti della Legge n. 287/1990 e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
 - che nulla osta ai fini dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni (normativa antimafia);
 - che il soggetto candidato non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, o qualsiasi altra situazione equivalente a termini di legge, né vi è in corso, a carico di esso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, ovvero non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
 - che i soggetti dotati di potere di rappresentanza del soggetto candidato nonché il direttore tecnico non hanno riportato condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
 - che nell'esercizio dell'attività professionale dei legali rappresentanti nonché del soggetto candidato non è stato commesso alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicatrice, non si sono mai resi responsabili di aver svolto attività nei confronti dell'Amministrazione e dei privati con negligenza o malafede, né si sono resi colpevoli di gravi inesattezze nel fornire informazioni esigibili;
 - che il/i legale/i rappresentante/i non si è/sono reso/i gravemente colpevole/i di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi degli artt. 11, 12, 13, 14, 15 e 18 del D. Lgs. 358/1992;

- che il soggetto candidato non si trova nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 bis della L. 383/2001, come modificata dal D.L. 210/2002, convertito in L. 266/2002;
- che nei confronti di questo soggetto candidato non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 che le impediscano di contrattare con le Pubbliche amministrazioni;
- che i soggetti dotati di potere di rappresentanza del soggetto candidato nonché il direttore tecnico non hanno riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'articolo 32 quater c.p. alla quale consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- che il soggetto candidato non è incorso, nella esecuzione di contratti d'appalto con pubbliche amministrazioni, in risoluzioni contrattuali anticipate, disposte dalla stazione appaltante per negligenza, colpa, malafede, inadempienza contrattuale;
- che il soggetto candidato è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- che il soggetto candidato è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella del Paese di stabilimento;
- che il soggetto candidato ha ottemperato alle disposizioni della L. 68/1999, in materia di diritto al lavoro per i disabili;
- di aver adempiuto e di adempiere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- che la parte delle attività contrattuali eventualmente da svolgere presso il soggetto candidato sarà eseguita presso sedi o dipendenze in territorio UE e comunque in Stati che abbiano attuato la Convenzione di Strasburgo del 28/01/1981 in materia di protezione delle persone rispetto al trattamento dei dati o che comunque assicurino adeguate misure di sicurezza dei dati stessi;
- che il personale impiegato per l'esecuzione delle attività contrattuali ha padronanza della lingua italiana;
- che non presenterà offerta per la gara in oggetto singolarmente (oppure in R.T.I. o in Consorzio), altra Impresa partecipante, singolarmente o in R.T.I. o in Consorzio, con la quale esistono rapporti di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 cod. civ.;
- che non presenterà offerta per la gara in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che non parteciperà a più R.T.I. e/o Consorzi;
- di essere iscritto nel registro professionale (analogo al registro C.C.I.AA.) di Stato Europeo per i non residenti
_____;
- di essere iscritto nel registro delle Cooperative rilasciato dalla Prefettura italiana o dal competente Ufficio straniero, alla categoria _____, limitatamente a questo tipo di società;
- che i soggetti dotati del potere di rappresentanza sono:

_____;
- che l'Ufficio II.DD. presso il quale la ditta è tenuta a presentare la denuncia dei redditi è il seguente: (**indirizzo completo**) _____;
- che la sede INPS, per il regolare versamento dei contributi previdenziali obbligatori competente ai fini del presente appalto, è la seguente:
(indirizzo completo) _____ n. posiz. contributiva _____;
- che la sede INAIL, per il regolare versamento dei contributi assicurativi obbligatori competente ai fini del presente appalto, è la seguente:
(indirizzo completo) _____ n. posiz. assicurativa _____;

- che la sede dell'Ufficio Provinciale, competente per i necessari accertamenti in tema di obblighi derivanti dalla Legge relativa al diritto al lavoro dei disabili, è la seguente:

(indirizzo completo) _____;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere a conoscenza che l'Azienda Sanitaria Ospedaliera si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità della dichiarazione;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questo soggetto candidato verrà escluso dalla gara o, se risultato aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione/dall'affidamento medesima/o, la quale verrà annullata/o e/o revocata/o; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione ovvero della documentazione tutta presentata da questo soggetto candidato fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Azienda Sanitaria Ospedaliera, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;
- che il soggetto candidato intende concorrere alla procedura di gara di cui trattasi, e segnatamente per il/i Lotto/i n./nn. ;
- il domicilio presso il quale si intende ricevere ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata;

Ai sensi dell'art. 1341 del c.c. si intendono specificamente approvate le seguenti clausole del Capitolato generale d'oneri:

art. 7 (Norme generali), art. 8 (Divieto di subappalto), art. 33 (Modalità di fatturazione e pagamenti), art. 35 (Clausola risolutiva espressa), art. 36 (Risoluzione del contratto), art. 37 (Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni), art. 46 (Limitazione dell'accesso), art. 48 (Collegio arbitrale), art. 49 (Foro competente), art. 50 (Trattamento dei dati personali).

Ai sensi dell'art. 1341 del c.c. si intendono, altresì, specificamente approvate le seguenti clausole del Capitolato speciale di gara: art. 4 (caratteristiche – Fabbisogno presunto)

- 2) Dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A., utilizzando l'allegato modello (allegato n. C),
- 3) almeno una dichiarazione bancaria resa ai sensi dell'articolo 13 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 24 luglio 1992 n. 358, per attestare la capacità economica e finanziaria del soggetto candidato;
- 4) elenco delle principali forniture analoghe a quelle di gara prestate negli ultimi tre anni (2002-2003-2004) con il rispettivo importo, data e destinatario (capacità tecnica dei soggetti candidati);

In caso di R.T.I. o Consorzio:

- **già costituiti:** copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria;
- **non ancora costituiti:** dichiarazioni (o dichiarazione congiunta) rese dal legale rappresentante di ogni impresa raggruppanda o da persona dotata di poteri di firma attestanti;
- a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;

In caso di Consorzio:

- **già costituito:** copia autentica dell'atto costitutivo del Consorzio
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 10 del D.Lgs. n. 358/92 e successive modifiche.

La documentazione di cui sopra deve essere inserita in una busta sigillata e non contenente altro recante all'esterno la dicitura: “Documentazione amministrativa”.

Art. 10

(Compilazione dell'offerta economica)

Il soggetto candidato potrà presentare offerta per uno o più lotti presenti nella gara.

L'offerta, da redigersi sull'allegato "A", sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o da persona munita dei necessari poteri, deve contenere, per ciascun prodotto per cui la ditta concorre:

- L'eventuale marca e codice dell'articolo
- Il prezzo unitario per unità di misura descritta nella scheda offerta
- Il numero dei pezzi contenuti in una confezione
- Il prezzo per confezione
- L'aliquota IVA.
- totale del lotto per i lotti 1-2

Per ciascun prodotto non è ammessa più di una offerta.

Non sono accettati vincoli di minimi d'ordine imposti dalle ditte.

Il soggetto candidato dovrà presentare offerta separata per lotto, indicando all'esterno della busta che dovrà essere sigillata e non contenente altro, la dicitura : **"Offerta economica Lotto n_____"**.

ART. 11

(Requisiti dell'offerta)

Il prezzo offerto si intende comprensivo di tutte le prestazioni ed oneri indicati nel presente capitolato con la sola esclusione dell'I.V.A.

I prezzi di offerta non dovranno contenere più di n. 3 cifre decimali.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui.

Non sono ammesse offerte incomplete o non redatte secondo la traccia di cui al precedente articolo.

ART. 12

(Modalità di presentazione dell'offerta)

I soggetti candidati devono far pervenire, entro il termine previsto nel bando di gara, la propria migliore offerta utilizzando l'apposito prospetto redatto dall'Azienda Sanitaria Ospedaliera, allegato al presente capitolato sotto la voce Allegato "A". Ciascun foglio dovrà essere timbrato e sottoscritto (in offerta si allegano solo i fogli compilati).

Le buste, contenenti la documentazione amministrativa, e l'offerta economica (buste separate per ogni lotto a cui il soggetto intende partecipare) , dovranno essere a loro volta inserite in un plico più grande anch'esso chiuso e sigillato indirizzato a:

"AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA SANITARIA OSPEDALIERA SAN LUIGI - Regione Gonzole n. 10 - 10043 ORBASSANO (TO)", che dovrà pervenire – a pena di esclusione - all'Ufficio Protocollo, **entro il termine perentorio stabilito dal bando di gara** (non farà fede il timbro postale), a mezzo:

- raccomandata del Servizio Postale di Stato;
- a mano;
- corriere.

Sulla busta dovrà essere riportata, in maniera chiara e leggibile, la seguente dicitura: **"PUBBLICO INCANTO PER LA FORNITURA DI SOLUZIONI INFUSIONALI SENZA DEFLUSSORE E FIALE GALENICHE"** e gli estremi del mittente (nome o ragione sociale del soggetto candidato).

Le espressioni “busta sigillata” e “plico sigillato” contenute nel presente capitolato, comportano che la busta ed il plico, oltre alla normale chiusura loro propria, devono essere chiusi mediante l'applicazione sui lembi di chiusura, di un sigillo, cioè di una qualsiasi impronta o segno, atto ad assicurare la segretezza dell'offerta e nello stesso tempo a confermare l'autenticità della chiusura originaria. Si prega di non usare ceralacca.

L'inosservanza delle prescrizioni di cui al presente articolo comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Art. 13

(Validità dell'offerta)

Il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per un periodo di gg. 180 a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta stessa.

CAPO III – Modalità di individuazione delle ditte aggiudicatarie

Art. 14

(Procedura di aggiudicazione)

La procedura di aggiudicazione è quella del pubblico incanto (procedura aperta) ai sensi dell'art. 9, comma 1, D.Lgs. 24 luglio 1992 n. 358 e successive modifiche ed integrazioni.

Il criterio di aggiudicazione è quello previsto dall'art. 19, comma 1, lettera a) (prezzo più basso) del D.Lgs.358/92 così come modificato ed integrato, e precisamente:

- per i lotti 1-2 prezzo più basso per totale del lotto;
- per il lotto 3 prezzo più basso per singolo articolo.

Nel giorno fissato della seduta pubblica presso i locali dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera avverrà in seduta pubblica l'esame di ammissibilità delle offerte a cura di apposita Commissione Amministrativa, con l'esame della documentazione amministrativa.

Seduta stante il Presidente della Commissione Amministrativa dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera dichiarerà l'ammissibilità o la non ammissibilità delle offerte al prosieguo della gara, quindi si procederà alla lettura delle offerte.

L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà praticato - per i lotti 1-2 - per lotto il prezzo più basso per il totale del lotto e per il lotto 3 il prezzo più basso per singolo articolo.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purchè soddisfatti in pieno le condizioni del capitolato.

Qualora due o più concorrenti abbiano fatto la stessa offerta ed essa sia accettabile, si procederà nella medesima seduta a richiedere, a partiti segreti, un'offerta migliorativa in termini di percentuale di sconto.

Ove nessuno di coloro che hanno fatto pervenire offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Possono migliorare l'offerta il legale rappresentante o chi è munito di procura speciale o generale.

La procura dovrà essere rilasciata in copia autenticata all'Ufficiale Rogante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ricorrano motivi di opportunità e convenienza, di non procedere all'aggiudicazione.

Le ditte offerenti rimangono impegnate per il solo fatto di aver presentato offerta, mentre l'Amministrazione appaltante è libera di non procedere all'aggiudicazione senza che le ditte in gara possano pretendere compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

Art. 15
(Consegne)

Ad integrazione dell'art. 2 del documento integrativo del Capitolato Generale d'Oneri, si precisa che la consegna delle merci dovrà essere effettuata per l'ora ed il giorno concordati con i responsabili del Servizio interessato dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera S. Luigi, compreso il periodo estivo.

I quantitativi, di volta in volta fissati dal competente ufficio, dovranno essere consegnati, franchi di spese, presso il Magazzino Farmacia dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera S. Luigi dalle ore 8.00 alle ore 12.00 nei giorni lunedì – martedì – giovedì – venerdì, fatto salvo situazioni di emergenza. In questo caso le consegne saranno concordate telefonicamente tra la ditta aggiudicataria e la S.C. Farmacia.

E' facoltà dell'Amministrazione di addebitare, in caso di ritardo nelle consegne oltre il termine stabilito, l'eventuale maggior prezzo pagato per l'acquisto su piazza, nonché le penalità.

In ogni caso le consegne dovranno tassativamente avvenire entro e non oltre il termine di consegna indicato in offerta che comunque non potrà superare i 10 giorni lavorativi consecutivi dall'ordine.

Il soggetto aggiudicatario si impegna a consegnare in pronta disponibilità ovvero entro 3 giorni dalla richiesta quantitativi minimi di materiale (pochi pezzi in urgenza).

Le consegne potranno essere concordate con il soggetto aggiudicatario e ripartite a descrizione dell'Azienda con cadenza programmata anche mensile.

La merce dovrà essere accompagnata da documento di consegna sul quale saranno indicati: la data, l'ora di consegna, la descrizione, il codice dei prodotti, il lotto di produzione, il codice dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera e le relative quantità.

Le ditte partecipanti dovranno possedere tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la produzione e la commercializzazione dei prodotti offerti.

Potrà essere richiesta ad ogni fornitura certificazione che attesti la conformità del prodotto consegnato sia con quello presentato in sede di aggiudicazione sia alle caratteristiche richieste per quello specifico prodotto dalla F.U. e successivi aggiornamenti.

Il soggetto aggiudicatario deve comunicare immediatamente all'Ente appaltante le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni di cui sopra.

La scadenza alla consegna presso il magazzino Farmacia non dovrà risultare inferiore ai 2/3 di quella massima prevista.

In caso di inadempienza saranno restituiti alla ditta che dovrà provvedere alla immediata sostituzione.

ART. 16
(Penalità)

Ad integrazione dell'art. 34 del Capitolato Generale d'Oneri si precisa :

- in caso di rinuncia in corso di fornitura da parte del soggetto aggiudicatario, l'Azienda Sanitaria Ospedaliera avrà diritto di provvedere come meglio crederà per la continuazione della fornitura sino alla scadenza del termine di appalto con obbligo del soggetto aggiudicatario decaduto di risarcire i danni economici derivanti dalla rinuncia.

Il soggetto aggiudicatario è soggetto a penale quando:

- non consegna la merce richiesta nel rispetto e nei termini previsti;
- non provveda al ritiro ed alla sostituzione, entro 24 ore dei prodotti di cui sia stata accertata la non rispondenza ai requisiti richiesti;
- in caso di inosservanza delle prescrizioni contrattuali o di non puntuale adempimento, che non comporti per la sua gravità l'immediata risoluzione del contratto.

L'importo della penalità commisurato alla gravità dell'inadempienza contestata, va da un minimo di Euro 260,00= ad un massimo di Euro 2.600,00.=.

L'importo per ritardi è definito in Euro 52,00.= giornaliera.

L'ammontare della penalità sarà addebitato sui crediti del soggetto aggiudicatario. Tale penale sarà detratta dalla cauzione definitiva o dalle fatture in corso di liquidazione.

Il soggetto aggiudicatario dovrà reintegrare la cauzione entro il termine fissato dall'Azienda Sanitaria Ospedaliera.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera si riserva la facoltà di applicare penali per qualunque inadempimento relativo alle prestazioni contrattuali da valutare discrezionalmente in rapporto all'entità dello stesso.

In caso di rinuncia in corso di fornitura da parte del soggetto aggiudicatario, l'Azienda Sanitaria Ospedaliera avrà diritto di provvedere come meglio crederà per la continuazione della fornitura sino alla scadenza del termine di appalto con obbligo del soggetto aggiudicatario decaduto di risarcire i danni economici derivanti dalla rinuncia.

ART. 17
(Richiamo a norme generali)

Per quanto non espressamente indicato ed in conformità al contenuto del presente capitolato speciale, si fa rinvio al capitolato generale d'oneri ed alla normativa vigente in materia.

***** _____ *****

Il presente capitolato è formato da n. 17 articoli su 11 *pagine*; costituiscono altresì parte integrante e sostanziale dello stesso:

- l'allegato "A" per la formulazione dell'offerta economica.
- l'allegato "B" allegato amministrativo
- l'allegato "C" Dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A.

per il Soggetto Aggiudicatario
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
