

INFORMA TUTTOATA

(eventuali vs. contributi saranno graditi e pubblicati con informa tuttoata di imminente diffusione)

REALIZZATO DAL PERSONALE ATA APPARTENENTE AI DIVERSI PROFILI PROFESSIONALI DELLA PROVINCIA DI MATERA

consultabile nel sito: www.dicostola.135.it -- www.tuttoata.135.it

CONSULENZA

sindacale, legale, stipendi, ricostruzioni carriere, pensioni, contrattazioni sindacali, TFR, fondo di istituto, organizzazione ATA, ecc... ecc... ecc... **al seguente indirizzo e-mail: tutto.ata@tele2.it**

IN QUESTO NUMERO

- Sentenze Corte di Cassazione a favore ex-dipendenti enti locali - Precari e nomine in ruolo - DMA e EMENS: rinvio al 2.5.05- Privacy e Sicurezza: rinvio- CUD 2005: aggiornamento sissi -

LA CORTE DI CASSAZIONE A FAVORE DEGLI EX-DIPENDENTI ENTI LOCALI

Il 25 febbraio la Corte di Cassazione ha depositato alcune sentenze con cui ha respinto vari ricorsi che il Ministero dell'Istruzione aveva presentato contro le sentenze di diversi Tribunali favorevoli ai dipendenti transitati dagli Enti Locali il 1° gennaio 2000, relative al riconoscimento nella ricostruzione di carriera di tutti gli anni di servizio prestati presso l'Ente di provenienza (come prevede dall'art. 8 della Legge 124 del 3.5.1999).

Le sentenze affermano:

punto 8 della sentenza.

Pertanto, fermo restando il potere attribuito all'amministrazione dalla legge in ordine alla determinazione dei tempi ed altre modalità del

trasferimento di personale, il trasferimento medesimo, una volta divenuto operativo, comporta l'adozione di atti di inquadramento rispettoso dei principi dettati dall'art. 2112 c.c. e dalla conforme legislazione di settore, principi che implicano l'attribuzione della qualifica corrispondente a quella posseduta con l'anzianità già maturata. In altri termini, al dipendente ATA già in servizio presso gli enti locati, vanno applicati i trattamenti economici e normativi stabiliti dal CCNL del comparto scuola, considerandolo come appartenente al detto comparto fin dalla costituzione del rapporto di lavoro con l'ente locale, e ciò a prescindere dal risultato retributivo finale (favorevole o svantaggioso)".

Le sentenze mantengono fermo il principio che nella Legge 124/99 non vengono dettate "disposizioni speciali" rispetto alla disciplina di cui all'art. 2112 c.c. (art. 34 d.lgs. 29/1993, nel testo novellato dal d.lgs. 80/1998, e poi riprodotto dall'art. 31 d.lgs. 165/2001) e che l'art. 8 prevede solo il trasferimento del personale nei ruoli statali, l'inquadramento nelle corrispondenti qualifiche funzionali e profili professionali (compresi gli insegnanti tecnico- pratici o gli assistenti di cattedra) e il riconoscimento ai fini giuridici ed economici dell'anzianità maturata presso l'ente locale di provenienza, demandando ai provvedimenti ministeriali soltanto la determinazione dei tempi e delle modalità di attuazione di questo riconoscimento. Non solo, la Corte rileva anche che il riconoscimento dell'anzianità pregressa mediante il sistema del "maturato economico", per il carattere fortemente derogatorio rispetto agli effetti della continuità dei rapporti di lavoro, presuppone una specifica abilitazione legislativa, che nella fattispecie è assolutamente mancante.

PRECARI E NOMINE IN RUOLO

Vengono avanzate proposte da parte di esponenti della maggioranza On. Valditara del partito di Alleanza Nazionale, come quella di bloccare la ricostruzione di carriera in cambio della nomina in ruolo. Qualche settimana fa il Ministro Moratti (al termine di una riunione del Consiglio dei Ministri, svoltasi il 25 febbraio, in cui è stato approvato lo schema del decreto legislativo sulla formazione iniziale e il reclutamento dei docenti) ha dichiarato:

- Nei prossimi cinque anni potrà essere assorbito il precariato storico della scuola.
- Ho ricevuto il mandato di approfondire, assieme ai Ministri dell'Economia e della Funzione Pubblica le modalità tecniche per assorbire i docenti precari, che secondo le stime del Ministero sarebbero al momento quasi 200 mila.

Indiscrezioni e certezze:

1. Secondo i dati del Ministero dell'Economia - 133.840 docenti e 78.511 ATA;
2. Probabilmente l'inizio di questo "assorbimento" dovrebbe essere l'anno 2006
3. La legge dello Stato, la n. 243 del 4.6.2004, prevede l'immissione in ruolo dei precari su tutti i posti disponibili attraverso un piano triennale, a partire dall'1.9.2005 (*Finanziaria 2005 -Legge 311 del 31.12.2004*)

DMA e EMENS - RINVIO AL 2 MAGGIO

L'INPDAP, con nota 553 del 15.2.2005 (trasmessa dal MIUR con lettera prot. 16 del 2.3.2005), ha rinviato al prossimo 2 maggio (in quanto il 30 aprile cade di sabato) la scadenza per l'invio telematico del Mod. DMA dei mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo 2005; per le denunce mensili successive il termine resta quello dell'ultimo giorno del mese seguente a quello di riferimento.

Con la stessa nota l'INPDAP comunica che nel proprio sito www.inpdap.gov.it sono disponibili le istruzioni aggiornate (rispetto alle prime fornite con circolare n. 59 del 27.10.2004) per la compilazione e la trasmissione della denuncia mensile analitica dei dati retributivi e contributivi dei dipendenti (compresi quelli della previdenza complementare relativi - per noi della scuola - ad Espero),

prevista dall'art. 44 c.9 del DL. 269 del 30.9.2003 (convertito con Legge 326 del 24.11.2003); l'Istituto di Previdenza fa anche sapere che nello stesso sito è disponibile un programma di controllo per la verifica della correttezza dei dati inseriti nella denuncia e che, a breve, verrà reso disponibile anche il programma per la compilazione manuale del DMA. Come sappiamo dalle istruzioni, la denuncia andrà poi spedita per via telematica attraverso il servizio ENTRATEL dell'Agenzia delle Entrate.

Segnaliamo ai colleghi degli Istituti Comprensivi, quanto precisato dall'INPDAP a pag. 11 della circolare 59 (pag. 12 della versione aggiornata) relativamente al codice ATECO dell'Amministrazione (è il codice dell'attività); riportiamo quanto descritto:

“Esempio: se nella stessa istituzione scolastica ci sono scuole di grado diverso (ad es., un'elementare e una media), poiché ciascun grado corrisponde - secondo la classificazione ATECO - a una diversa attività economica, il codice da indicare sarà quello dell'attività principale con il maggior numero di addetti (=docenti)”.

Ricordiamo che i codici delle scuole sono:

- 80.10.1 per le scuole materne
- 80.10.2 per le scuole elementari
- 80.21.1 per la scuola media
- 80.21.2 per i licei ed istituti che rilasciano diplomi di maturità
- 80.22.0 per gli istituti tecnici, professionali ed artistici.

Comunque, non dovrebbero nascere eccessivi problemi: basta riportare il codice usato per il Mod. 770; in ogni caso, la tabella dei codici ATECO è disponibile nello stesso sito dell'INPDAP.

Nel contempo, segnaliamo anche ai colleghi che ne avessero la necessità che la tabella dei codici COP (sono i codici Belfiore che individuano i Comuni d'Italia) può essere scaricata da http://web.tiscali.it/sito_internet_69a/belfiore.htm

Anche l'INPS ha previsto come prima scadenza il 2 maggio per l'invio delle denunce mensili EMENS relative a gennaio, febbraio e marzo 2005; resta fermo il termine dell'ultimo giorno del mese successivo a quello di riferimento per le ulteriori denunce mensili.

Le istruzioni per la compilazione e l'invio del Mod. EMENS sono state emanate dall'INPS con circolare n. 152 del 22.11.2004 (sempre in applicazione dell'art. 44 del DL. 269 del 30.9.2003, convertito con Legge 326 del 24.11.2003), rilevabile dal sito www.inps.it (in cui sono state pubblicate anche delle faq).

l'INPS metterà a disposizione anche un programma per il controllo e la verifica della correttezza dei dati inseriti nella denuncia; quest'ultima dovrà essere trasmessa, con le stesse modalità di trasmissione telematica del Mod. DM10/2, attraverso lo stesso sito www.inps.it (seguire Servizi on-line, Per le Aziende..., Accesso ai servizi con PIN).

Queste due nuove denunce mensili rappresentano una novità importante per i lavoratori, perché consentirà agli Istituti di Previdenza di avere un archivio sempre aggiornato dei dati retributivi e contributivi di tutto il personale, indispensabile per rilasciare estratti conto in tempo reale e necessari per determinare il raggiungimento dei requisiti pensionistici; ma rappresentano anche un onere di lavoro ulteriore e complesso non indifferente per i servizi amministrativi delle scuole (come se non ne avessimo già a sufficienza); questa situazione comporterà certamente un appesantimento del lavoro negli uffici delle Segreterie che si occupano degli stipendi, che ricadrà sulle spalle degli Assistenti Amministrativi.

Sarebbe opportuno invece:

- che il Gestore del Sistema Informatico ministeriale (SIMPI) predisponesse con estrema urgenza un aggiornamento del programma SISSI per la compilazione automatica di questi modelli DMA ed EMENS, estrapolando i dati dall'Area Retribuzioni, in modo da alleggerire il carico di lavoro che deriverà da questi nuovi impegni; i colleghi che usano altri programmi informatici diversi da SISSI, dovrebbero attivarsi presso le ditte che forniscono loro l'assistenza per farsi dotare di una funzione che compili automaticamente i nuovi modelli in questione
- che sarebbe ormai ora di prendere atto che non è più rinviabile l'attuazione dei nuovi profili professionali di Area C (Coordinatori

Amministrativi e Coordinatori Tecnici, previsti dall'ormai lontano Accordo sindacale dell'8.3.2002) e di Area AS (Collaboratori Scolastici Tecnici dei Servizi e Collaboratori Scolastici Tecnici Addetti alle Aziende Agrarie, come previsti ultimamente dal CCNL 24.7.2003), considerato che ormai, come in questo caso, il lavoro nella scuola (in tutti i settori dei servizi ata) non solo è aumentato notevolmente di quantità, ma anche in qualità

- è insostenibile continuare a scaricare alle scuole una mole di lavoro non più tollerabile (dichiarazioni fiscali, 770, IRAP, DMA, EMENS, DM10 on-line, TFR, Anagrafe prestazioni, ricostruzioni carriera, anagrafe studenti, SIMPI - per contratti, graduatorie supplenze, domande di trasferimento -, ecc... ecc... ecc...) e di trovare soluzioni per organizzare diversamente il funzionamento amministrativo degli Uffici periferici dell'amministrazione e delle Segreterie scolastiche
- che il continuo taglio degli organici del personale ata debba cessare.

RINVIO -- PRIVACY e SICUREZZA

Ennesima proroga per la Privacy. Questa volta a prevederla è la Legge n. 26 dell'1.3.2005 (di conversione del Decreto Legge n. 314 del 30.12.2004) pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 2.3.2005; queste le nuove scadenze:

- 31.12.2005 per il Documento programmazione sulla sicurezza dei dati personali (D.Lgs. 196/03)
- 31.03.2006 per l'adeguamento dei mezzi elettronici.

Riportiamo l'art. 6.bis della Legge n. 26:

- 1- All'articolo 180 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni, sono apportate le seguenti modificazioni:
- a) al comma 1, le parole: "30 giugno 2005" sono sostituite dalle seguenti: "31 dicembre 2005";
 - b) al comma 3, le parole: "30 settembre 2005" sono sostituite dalle seguenti: "31 marzo 2006".

Alla "regola" dei rinvii non poteva mancare quella sulla Sicurezza nelle scuole; infatti, il Governo ha approfittato della stessa Legge n. 26

dell'1.3.2005 ed ha fissato (con l'art. 4.bis) al 30.6.2006 la nuova scadenza per la messa a norma degli edifici scolastici.

La proroga era stata sollecitata dall'ANCI (Associazione Nazionale dei Comuni d'Italia), in considerazione del fatto che i Comuni non hanno ancora i fondi necessari per adeguare le scuole alle norme sulla sicurezza.

Per la sicurezza nella scuola, questo è il quarto rinvio in sei anni.

CUD 2005 - AGGIORNAMENTO SISSI

È stato messo in linea l'aggiornamento 2005/1 del programma SISSI che consente l'elaborazione dei Mod. CUD 2005, relativi agli stipendi e compensi accessori corrisposti nell'anno 2004 al personale con contratto a tempo determinato nominato dalle scuole con supplenze brevi in sostituzione di titolari assenti.

Le istruzioni sulla compilazione dei Mod. CUD, che non presenta novità di rilievo rispetto all'anno scorso, possono essere prelevate dal sito www.agenziaentrate.it; la scadenza di consegna ai dipendenti supplenti è il 15 marzo 2005.